

FÖRSKOLLÄRARPROGRAMMET



Studiehandledning

Utbildningsvetenskaplig kärna:

Dokumentation, uppföljning och utvärdering i
förskolans praktik

Termin: HT 2025

Kurskod: 970G35 (7,5 hp)

Institutionen för beteendevetenskap och lärande (IBL)

Innehåll

Kursmål och provkoder	3
Medverkande lärare.....	4
<i>Kursansvariga</i>	4
<i>Seminarielärare</i>	4
<i>Professionsmentorer</i>	4
<i>Föreläsare</i>	4
Information och kommunikation	4
Undervisning och arbetsformer	5
Introduktion	5
Akademisk introduktion	5
Föreläsningar.....	5
Examinerande moment.....	5
Litteraturseminarieserie (SME2) 2 hp, U, G	6
<i>Bedömningskriterier SME2:</i>	7
Workshop (OBL1), 0hp, U/D.....	7
Individuell skriftlig redovisning (SRE1), 5,5 hp, U, G, VG	7
<i>Bedömningskriterier SRE1</i>	8
Examinationsdatum sammanställning	9
Kursvärdering	9
Policy rörande fusk och plagiat	9
Generativ AI.....	10
Kunskapssyn, lärande och didaktik	11
Litteratur, 970G35 ht 2024	11
Obligatorisk litteratur	11
Referenslitteratur	12
Valbar fördjupningslitteratur	12
Bilaga	13

Välkommen till kursen *Utbildningsvetenskaplig kärna: dokumentation, uppföljning och utvärdering i förskolans praktik* (970G35)!

I studiehandledningen presenteras kursens innehåll och examinationsformer.

Övrig information från lärare till studenter ges primärt på LISAM. Det är viktigt att du går in i LISAM och Time Edit regelbundet då löpande information och eventuella schemaändringar kommuniceras där.

Kursen handlar om dokumentation, uppföljning och utvärdering i förskolan. Du läser om bedömning, etiska aspekter och barns perspektiv. Kursen utgår från aktuella styrdokument och lyfter fram olika dokumentationsmetoder. Kritiska perspektiv diskuteras. Du får också arbeta med vetenskaplig litteratur, formulera en frågeställning samt öva på vetenskapligt skrivande.

Kirsten Stoewer, kursansvarig

Sofia Littmarck, biträdande kursansvarig

Kursmål och provkoder

I kursplanen (<https://studieinfo.liu.se/kurs/970G35/ht-2025>) anges de kunskaper varje student förväntas ha tillägnat sig efter att ha bedrivit fem veckors heltidsstudier. I kursplanen finns även information om kursinnehåll, undervisnings- och arbetsformer samt examination.

Efter avslutad kurs skall den studerande kunna:

- redogöra för nationella riktlinjer med avseende på dokumentation, uppföljning och utvärdering
- redogöra för och beskriva olika sätt att följa upp och analysera barns utveckling och lärande i relation till den pedagogiska verksamheten
- diskutera etiska aspekter, t ex barns perspektiv och rättigheter, i samband med dokumentation, uppföljning och utvärdering av den pedagogiska verksamheten
- visa förmåga att diskutera dokumentation, uppföljning och utvärdering utifrån kritiska förhållningssätt
- visa grundläggande färdigheter i att formulera och följa upp en vetenskaplig frågeställning

PROVKOD	MOMENT	BETYG	POÄNG
SME2	Litteraturseminarieserie	U, G	2 hp
OBL1	Workshop	U, D	0 hp
SRE1	Individuell skriftlig redovisning	U, G, VG	5,5 hp

Medverkande lärare

Kursansvariga

Kirsten Stoewer (kursansvarig och examinator) kirsten.stoewer@liu.se

Sofia Littmarck (biträdande kursansvarig) sofia.littmarck@liu.se

Seminarielärare

Grupp nor. a – Kirsten Stoewer kirsten.stoewer@liu.se

Grupp nor. b – Linda Lattik Ekvall, linda.lattik.ekvall@liu.se

Grupp väs – Daniel Björklund-Flärd daniel.bjorklund-flard@liu.se

Professionsmentor

Marielle Heidling, marielle.heidling@liu.se

Elizabeta (Betty) Tasevska, elizabeta.tasevska@liu.se

Föreläsare

Fredrik Alm, fredrik.alm@liu.se

Katarina Elfström Pettersson

Sanna Hedrén, sanna.hedren@liu.se

Johanna Persson, johanna.persson@norrkoping.se

Dessutom medverkar Språkverkstaden och Biblioteket

Information och kommunikation

Kursen ges veckorna 49-03, med paus under jul och nyår (vecka 52-01). All kommunikation sker via Lisam, som är viktig för att planera dina studier tillsammans med schemat i TimeEdit. På Lisam hittar du kursinformation och eventuella ändringar, så logga in regelbundet för att hålla dig uppdaterad.

Lisam används också för att lämna in skriftliga uppgifter (SME2 och SRE1) och för att följa vad som händer i seminariegruppens grupprum. Du kan ställa generella frågor om kursen under "Frågor och svar om kursen" i vänstermenyn. Genom att ställa frågor där får alla studenter samma information. Läs gärna tidigare inlägg innan du frågar något och svara på andra studenters frågor om du kan. För privata frågor, kontakta kursansvariga via mail eller fråga seminarieläraren under seminarierna.

Undervisning och arbetsformer

Undervisningen består av introduktioner, föreläsningar, litteraturseminarier och workshopar. Förutom schemalagd tid förväntas du studera själv, ensam eller tillsammans med andra.

Varje seminariegrupp har en lärare som följer gruppen genom kursen. Inför ett av seminarierna arbetar du även i en mindre grupp.

Introduktion

Kursen startar med en kursintroduktion. Under kursintroduktionen ges, förutom generell information om kursen, också information om hur du hittar på Lisamsidan. Senare i kursen introduceras även den individuella skriftliga redovisningen, SRE1.

Akademisk introduktion

Den akademiska introduktionen i denna kurs syftar främst till att ge stöd i att läsa och skriva vetenskapliga texter. För studieteknik och referenshantering, se informationen från den första kursen i programmet.

Inför litteraturseminarium 4 kommer du att få träna på att söka efter vetenskapliga artiklar med hjälp av Biblioteket. Du kommer också att få öva på skriftlig och muntlig framställning med hjälp av Språkverkstaden. Utöver det kommer språkverkstadens föreläsning lära dig mer om akademiskt skrivande inför den skriftliga examinationen, SRE1.

Föreläsningar

Föreläsningarnas innehåll ger stöd åt det egna arbetet och inför examinationsuppgifterna. Föreläsningarna ges på plats i sal eller digitalt, som inspelningar. Du hittar beskrivningar via "Föreläsningar" i vänstermenyn på Lisam.

Examinerande moment

Kursen examineras genom tre provkoder: SME2, OBL1 och SRE1. Nedan beskrivs de moment som ingår i respektive uppgift samt kriterierna för var och en av de examinerande momenten.

För betyget Godkänd (G) på kursen krävs att du:

- ✓ Har godkänt betyg på litteraturseminarieserien (SME2)
- ✓ Har deltagit i den obligatoriska workshopen (OBL1)
- ✓ Har godkänt betyg på den individuella skriftliga redovisningen (SRE1)

För betyget Väl Godkänd (VG) på kursen krävs att du:

- ✓ Uppfyller samtliga krav ovan
- ✓ Har väl godkänt betyg (VG) på den skriftliga redovisningen (SRE1).

Utförliga instruktioner för momenten ges på Lisam.

Litteraturseminarieserie (SME2) 2 hp, U, G

Syftet med litteraturseminarierna är att ge dig möjlighet att diskutera och fördjupa dig i litteraturen samt olika teoretiska perspektiv på dokumentation, utvärdering och uppföljning i förskolan. För att kunna delta aktivt behöver du förbereda dig genom att läsa de angivna texterna noggrant och reflektera över deras innehåll, särskilt med fokus på seminariets tema.

Under litteraturseminarierna förväntas du dela dina reflektioner med gruppen och delta aktivt i diskussionerna.

Inför litteraturseminarium 1-3 ska du skriva en enkel **läslogg** (se bilaga). Läsloggen ska fungera som underlag för diskussionerna under seminariet. **Innan seminariet lämnas läsloggen in på Lisam under Inlämningar** (skriv namn, LiU-id, kurskod och seminariebenämning). Läsloggen fungerar som "biljett" för deltagande i det examinerande momentet.

Tänk på att ha en kopia av loggen tillgänglig under litteraturseminariet. Du förväntas också ha litteraturen samt läroplanen till hands under varje litteraturseminarium.

Teman för litteraturseminarierna:

Utförlig information om resp. litteraturseminarium ges via Lisam.

Litteraturseminarium 1 (vecka 49): Förskolans uppdrag i relation till dokumentation, uppföljning och utvärdering	Vi kommer att diskutera och analysera förskolans och förskollärares roll när det gäller dokumentation, uppföljning och utvärdering. Du får också möjlighet att redogöra för nationella riktlinjer med avseende på dokumentation, uppföljning och utvärdering (kursmål 1).
Litteraturseminarium 2 (vecka 50): Dokumentations- och bedömningspraktiker	Vi diskuterar olika dokumentations- och bedömningspraktiker. Detta ger möjlighet att redogöra för och beskriva olika sätt att följa upp och analysera barns utveckling och lärande i relation till den pedagogiska praktiken (kursmål 2).
Litteraturseminarium 3 (vecka 50): Etiska dilemman vid dokumentation	Vi lyfter etiska dilemman vid dokumentation. Detta ger dig möjlighet att diskutera etiska aspekter i samband med dokumentation, uppföljning och utvärdering av den pedagogiska verksamheten (kursmål 3).

Litteraturseminarium 4 (vecka 51): Artikelseminarium	I mindre arbetsgrupp presenteras, granskas och diskuteras en vetenskaplig artikel. Därigenom bidrar seminariet till att diskutera dokumentation, uppföljning och utvärdering utifrån kritiska förhållningssätt (kursmål 4). Vi tittar också på hur en frågeställning formuleras och följs upp (kursmål 5).
	Inför artikelseminariet ska gruppen, istället för läslogg, lämna in en gemensam PowerPoint-presentation (se Lisam för mer information).

Bedömningskriterier SME2:

För **Godkänt** betyg krävs:

- ✓ Aktivt deltagande i samtliga litteraturseminarier
- ✓ Att studenten lämnar in en läslogg som följer beskrivningen i studiehandledningen och Lisam, en för varje litteraturseminarium 1, 2 och 3.
- ✓ Att studenten (tillsammans med sin arbetsgrupp) lämnar in ett powerpointunderlag till litteraturseminarium 4.
- ✓ Att texten som presenteras på litteraturseminarium 4 är en vetenskaplig artikel.

Då litteraturseminarierna är examinerande förväntas du ta igen missade tillfällen.

Information om hur du kan ta igen hittar du nedan, under rubriken "Examinationsdatum sammanställning".

Workshop (OBL1), 0hp, U/D

Syftet med den obligatoriska workshopen är att ge förståelse för olika sätt att dokumentera i förskolan. Under ledning av professionsmentorerna får du insikt i hur dokumentation praktiseras inom förskoleverksamheten. Workshopen bidrar till att ge dig kunskaper som gör att du kan redogöra för och beskriva olika sätt att dokumentera i förskolan (kursmål 2).

Inför workshopen ska du göra ett studiebesök på din VFU-plats under vecka 51 eller vecka 2 för att samla in dokumentationsmaterial som ska tas med till workshopen. Utförliga instruktioner ges på Lisam. Information om igentagning hittar du under rubriken "Examinationsdatum sammanställning".

Individuell skriftlig redovisning (SRE1), 5,5 hp, U, G, VG

Du ska skriva en individuell text där du, utifrån nationella riktlinjer, redogör för förskollärarens uppdrag att dokumentera, utvärdera och följa upp verksamheten. Du ska också kritiskt granska och diskutera detta uppdrag samt de etiska aspekterna kring

dokumentation, utvärdering och uppföljning. Detta gör du med hjälp av kursens litteratur. Uppgiften beskrivs mer utförligt på Lisam.

Omfattning och inlämning

Texten ska vara omfatta ca 2000 ord, exklusive referenser, och lämnas in som en Word- eller PDF-fil. Inlämningen stänger **fredag den 16 januari kl. 17.00**. Om du lämnar in efter denna tid utan att ha lämnat intyg från studenthälsan, kommer uppgiften inte att bedömas. Uppgiften lämnas in anonymt, och du ska använda det anonyma ID-nummer som du får under inlämningar på Lisam i textens sidhuvud. Student som behöver mer stöd i form av förlängd skrivtid, måste skicka intyg från funktionshinderkoordinator till kursansvarig senast **15/12**.

Texten ska skrivas självständigt och med egna ord. Följande rubriker ska användas: Inledning, Frågeställning, Litteraturgenomgång, Diskussion och Referenslista.

Citat är tillåtna, men ska användas sparsamt. Generativ AI kan användas för inspiration och språkgranskning, om du anger hur du använt tekniken, men du får inte kopiera genererad text och använda den som din egen. APA-systemet ska användas för referenser, och du ska göra så **exakta sidhänvisningar** som möjligt.

Studenter som fått betyget godkänt eller väl godkänt kan inte skriva om uppgiften. För studenter som inte blir godkända vid första examinationstillfället erbjuds ytterligare examinationstillfällen (se nedan). Dessa inlämningstillfällen är inte anonyma.

Bedömningskriterier SRE1

Texten bedöms på en tregradig skala: U/G/VG. För betyget G ska samtliga kriterier för G uppnås, för VG ska fem av sju kriterier för VG uppnås. Att inte uppfylla samtliga kriterier för "godkänd" innebär att texten blir underkänd (U).

	Godkänd	Väl godkänd
Studenten visar grundläggande färdigheter i att formulera en vetenskaplig frågeställning...	...på ett tydligt och relevant sätt	...på ett genomtänkt sätt
Studenten redogör för nationella riktlinjer med avseende på dokumentation, uppföljning och utvärdering...	...på ett översiktligt och relevant sätt	...på ett systematiskt sätt
<i>Studenten redogör för och beskriver olika sätt att följa upp och analysera barns utveckling och lärande i relation till den pedagogiska verksamheten...</i>	...på ett översiktligt och relevant sätt	...på ett systematiskt sätt
Studenten visar förmåga att diskutera etiska aspekter i samband med dokumentation, uppföljning och utvärdering av den pedagogiska verksamheten...	...på ett översiktligt och relevant sätt	...på ett kritiskt och nyanserat sätt

Studenten visar förmåga att förhålla sig kritisk till dokumentation, uppföljning och utvärdering...	...på ett relevant sätt	...på ett nyanserat och självständigt sätt
Studenten visar grundläggande färdigheter i att följa upp en vetenskaplig frågeställning...	...på ett översiktligt och relevant sätt	...på ett självständigt och diskuterande sätt
Studenten använder litteraturen...	...på ett relevant sätt	...på ett systematiskt och självständigt sätt
Formalia:		
Referenshantering enligt APA7 med tillägg om att använda sidhänvisningar	tillräckligt	-
Språklig standard och struktur	tillräckligt	-

Examinationsdatum sammanställning

Provkod	Tillfälle 1	Tillfälle 2	Tillfälle 3
SME2	v 49-51	13/1	meddelas på Lisam
OBL1	7/1	14/1	meddelas på Lisam
SRE1	16/1	27/2	7/4

Därefter ges tillfälle till omexamination nästa gång kursen ges (ht 2026).

Studenter med intyg från funktionshinderkoordinator ska lämna in sitt intyg till kursansvarig för påseende vid kursstart. Examinator är den som beslutar om rekommendationer i intyget är tillämpliga.

Kursvärdering

Alla studenter ska, enligt högskoleförordningen, få möjlighet att ge feedback på kursen via EvaliUate efter kursens slut. När kursvärderingen öppnas får du ett mail med en länk till en enkät. Vi uppmanar dig att delta för att förbättra utbildningen vid Linköpings universitet. Dina åsikter är viktiga för kursens utformning och kan påverka framtida kurser.

Policy rörande fusk och plagiat

När du skriver akademiska texter är det viktigt att förstå plagiering och upphovsrätt.

Så här förklarar Linköpings universitetsbibliotek vad plagiering är och hur man kan undvika det:

Att plagiera innebär att presentera någon annans material som sitt eget. När studenter plagierar sker det ofta genom att man:

- Använder en annan författares text och endast byter ut några få ord mot synonymer, ändrar ordföljd eller böjning av ord. Detta är plagiering oavsett om referens anges eller inte.*
- Använder en annan författares arbete och presenterar det som sitt eget.*
- Kopierar ett stycke ur en text på internet utan att markera att det handlar om ett citat eller referera till källan.*
- Använder en annan författares text och med egna ord uttrycker hur man förstår innehållet men utan att ange referens.*
- Använder hela eller delar av en text man skrivit i ett annat sammanhang i ett nytt arbete utan att hänvisa till originaltexten. Detta kallas för självplagiering.*

Genom att referera på ett korrekt sätt till sina källor när man skriver uppsats och andra texter under sin utbildning undviker man som student att plagiera (<https://liu.se/artikel/plagiering-upphovsratt>).

För att undvika plagiering, skriv med egna ord och ange alltid källor tydligt.

För att upptäcka plagiat skickas alla examinationsuppgifter till Inspira Originality för textmatchning och plagiatkontroll.

Plagiering är allvarligt. Vid misstanke ska läraren anmäla till LiU:s disciplinnämnd, som beslutar om påföljd. Detta kan leda till varning eller avstängning från undervisning och examination. Avstängda studenter får inte delta i undervisning eller använda LiU:s resurser, vilket kan påverka studiemedel.

Här finns information om vad som är en disciplinförseelse och disciplinära åtgärder: <https://liuonline.sharepoint.com/sites/student-under-studietiden/SitePages/Fusk-och-plagiat.aspx>

Examinationsuppgifterna i den här kursen ska skrivas självständigt och med egna ord av studenten. Väl övervägda, motiverade och tydligt angivna citat (se APA-guiden) är givetvis tillåtna. Det är inte tillåtet att använda AI-genererad text i någon av de examinerande uppgifterna i den här kursen.

Generativ AI

Följande vägledning för lärares och studenter användning av generativ AI i utbildning finns vid Linköpings universitet: LiU-2023-02660 Vägledning för användande av generativ AI i utbildning vid LiU.

Rekommendationer till studenter

Följande information är hämtad från vägledningen:

- Använd gärna generativ AI på sätt som ökar din kunskap och förståelse för kursinnehållet samt ger stöd för ditt lärande.
- Ta reda på vad som är tillåtet i den aktuella kursen och använd aldrig generativ AI på otillåtna sätt (**se mer om Upphovsrätt längre ner på denna sida**). Om användning av generativ AI inte är tillåtet ses detta som otillåtet hjälpmedel och läraren är då skyldig att anmäla varje grundad misstanke om fusk till Disciplinnämnden.
- I kurser där det framgår att generativ AI är tillåtet att använda bör du ange i vilka sammanhang du använt generativ AI samt på vilket sätt, annars antar läraren alltid att du själv skrivit texten. Generativ AI kan inte likställas med en författare i referenslistan, då ansvar för en texts budskap, språkliga och faktamässiga korrekthet alltid vilar på en individ, i detta fall dig.

Läs om Användning av generativ AI i utbildning:

<https://liuonline.sharepoint.com/sites/student-rattigheter-och-skyldigheter/SitePages/generativ-ai-i-utbildning.aspx?Mode=Edit>

I samband med SRE1 skriftlig uppgift: Citat är tillåtna, men ska användas sparsamt. Generativ AI kan användas för inspiration och språkgranskning, om du anger hur du använt tekniken, men du får inte kopiera genererad text och använda den som din egen. APA-systemet ska användas för referenser, och du ska göra så **exakta sidhänvisningar** som möjligt.

Kunskapssyn, lärande och didaktik

Till sist kan det vara på sin plats att koppla frågan om fusk och plagiat till kunskapssyn och lärande. Plagiat är ett uttryck för att studenten fokuserar på att klara kurser och få betyg på ett felaktigt sätt. För den student som i första hand vill lära sig blir examinationstillfället ett lärtillfälle. För alla studenter – och kanske speciellt blivande lärare – bör bildning gå före utbildning, och sett från den synvinkeln är själva skrivprocessen något av det mest lärorika man kan ägna sig åt.

Litteratur, 970G35 ht 2024

Obligatorisk litteratur

Bendroth Karlsson, M. & Karlsson Häikiö, T. (Red.). (2025). *Bild, konst och medier för yngre barn* (2 uppl.). Studentlitteratur. [**Kapitel 6 Digitalkameran som agent i förskolans verksamhet**]

Eidevald, C. (2017). *Systematiska analyser för utvärdering och utveckling i förskolan: hallå, hur gör man?* (2 uppl.). Liber.

Lindgren, A.-L. (2020). *Etik, integritet och dokumentation i förskolan*. (2 uppl.) Gleerups.

Riddersporre, B. & Bruce, B. (Red.). (2014). *Berättande i förskolan*. Natur och kultur. [Del III Att berätta om sin verksamhet – dokumentation och delaktighet]

Schött, K., Hållsten, S. Moberg, B. & Strand, H. (2015). *Studentens skrivhandbok*. (3 uppl.) Liber

Skolverket (2025). *Läroplan för förskolan: Lpfö 18 reviderad 2025* (2a uppl.). Skolverket.
<https://www.skolverket.se/publikationer?id=13295>

Svenning, B. (2011). *Vad berättas om mig: Barns rättigheter och möjligheter till inflytande i förskolans dokumentation*. Studentlitteratur.

Åsén, G. (Red.). (2023). *Utvärdering & pedagogisk bedömning i förskolan*. (2 uppl.) Liber.

Referenslitteratur

Schött, K., Hållsten, S. Moberg, B. & Strand, H. (2015). *Studentens skrivhandbok*. (3 uppl.) Liber

Valbar fördjupningslitteratur

Alnervik, Karin (2013). *"Men så kan man ju också tänka!": pedagogisk dokumentation som förändringsverktyg i förskolan*. Doktorsavhandling, Högskolan i Jönköping.

Bjervås, Lise-Lotte (2011). *Samtal om barn och pedagogisk dokumentation som bedömningspraktik i förskolan: en diskursanalys*. Doktorsavhandling, Göteborgs universitet.

Elfström Pettersson, Katarina (2017). *Production and products of preschool documentation: Entanglements of children, things, and templates*. Doktorsavhandling. Linköpings universitet.

Emmoth, Katarina (2014). *Grunden läggs i förskolan: Förskolepedagogers tankar om utveckling, lärande och dokumentation*. Licentiatavhandling, Umeå universitet.

Folkman, Sara (2017). *Distans, disciplin och dogmer - om ett villkorat lyssnande i förskolan: En studie av lyssnandet i en Reggio Emiliainspirerad pedagogik*. Licentiatavhandling. Stockholms universitet.

Holmberg, Charlotte (2015) *Så är det ju: den blir aldrig färdig! En etnografisk studie om förskolepedagogers arbete med pedagogisk dokumentation*. Licentiatavhandling, Stockholms universitet.

Johansson, Eva M. (2016). *Det motsägelsefulla bedömningsuppdraget: en etnografisk studie om bedömning i förskolekontext*. Doktorsavhandling. Göteborgs universitet.

Lindgren, Therese (2015). *Bland dokumentationer, reflektioner och teoretiska visioner: Idéer och diskurser om hur barn skapar mening i förskolan*. Licentiatavhandling. Malmö högskola.

Vetenskapsrådet. (2017). *God forskningssed*. Vetenskapsrådet.

Wahlgren, Catarina. (2023). *En bild säger mer än tusen ord: Barns perspektiv, positioner och påverkansmöjligheter i förskolans dokumentationspraktik*. Doktorsavhandling. Högskolan i Gävle

Bilaga

Läslogg

Inför varje seminarium ska du skriva en enkel läslogg. En läslogg kan handla om vad som händer och har hänt i ditt medvetande i samband med läsningen, vilka tankar som texten har väckt, vad du vill återvända till, vad du behöver fundera över eller vad du vill diskutera eller samtala om.

Hur: Börja med att göra två spalter (t.ex. genom att infoga en tabell). Överst i den vänstra spalten skriver du Citat. Överst i den högra skriver du Tankar. Sedan väljer du en mening eller ett stycke ur texten. Välj något som tilltalar dig, något du inte har förstått, något du inte håller med om, något som upprör dig, något som väcker tankar, något som verkar intressant eller provocerande. Skriv av citatet med referens och sidhänvisning i den vänstra spalten. Välj minst två olika citat, från olika författare, att skriva om. Läsloggen ska alltså totalt innehålla minst två citat och dessa citat ska komma från olika författare. I den högra spalten skriver du sedan dina tankar och funderingar kring citaten. Ett bra sätt att börja är att skriva varför du valt just det citatet.

Till varje citat formulerar du sedan en diskussionsfråga. Frågorna ska vara öppet formulerade, det innebär att de inte har ett "rätt" svar utan de ska fungera som utgångspunkt för samtal, reflektion och diskussion vid litteraturseminariet. Frågor kan alltså inte vara "rätt" eller "fel", men de kan däremot vara mer eller mindre väl underbyggda. Frågorna ska knyta an till temat för litteraturseminariet.

Diskussionsunderlag: Läsloggarna är tänkta att fungera som utgångspunkt för samtal och diskussion i grupp. Det är därför viktigt att ha tillgång till läsloggen under litteraturseminariet och att du är beredd på att redogöra för någon av dina frågor.

På läsloggen ska du ange namn, LiU-id, kurs och seminariebenämning. Varje läslogg ska vara minst en halv sida och max en och en halv sida.

Exempel:

Namn, LiU-id, kurskod och seminariebenämning.

Citat	Tankar & diskussionsfrågor
"Första citatet" (referens, årtal och sida)	Mina tankar om första citatet Diskussionsfråga
"Andra citatet" (referens, årtal och sida)	Mina tankar om andra citatet Diskussionsfråga